

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«БАРНАУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рег. № 34/2021	Локальный нормативный акт
	Правила внутреннего распорядка, права и обязанности обучающихся КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж»

УТВЕРЖДЕНЫ:
приказом колледжа
от 16 сентября 2021 года
№ 226

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА,
ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
КГБПОУ «БАРНАУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено:
на заседании Совета Учреждения,
протокол №04 от 16.09.2021 г.

на заседании Студенческого совета,
протокол №07 от 30.08.2021

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка, права и обязанности обучающихся КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж» (далее соответственно - Правила и Учреждение) являются локальным нормативным актом Учреждения, разработанным в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства образования и науки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют основные права и обязанности, правила поведения, ответственность, меры поощрения, режим занятий, обучающихся Учреждения.

1.3. Целью настоящих Правил является укрепление дисциплины, повышение эффективности образовательного процесса, улучшение качества образования, рациональное использование учебного времени, формирование единого образовательного пространства.

1.4. Настоящие Правила призваны: обеспечивать в Учреждении благоприятную учебную и творческую обстановку; поддерживать порядок, основанный на уважении человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников, сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса; способствовать подготовке студентов к профессиональной педагогической деятельности, ответственной жизни в свободном обществе. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Учреждение создает условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся. Учебная нагрузка, режим учебных и внеучебных занятий, полноценный отдых и мероприятия по охране здоровья студентов устанавливаются настоящими Правилами в соответствии с требованиями к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, дополнительной общеобразовательной программы, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения и иными нормативными правовыми документами, принятыми в сфере образования.

1.6. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями).

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Учреждение реализует образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам, в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальным актом Учреждения.

Учреждение ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования в части состава учебных предметов, дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.1.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями учебных занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, с учетом требований рынка труда и примерных основных профессиональных образовательных программ.

2.1.2. Основные профессиональные образовательные программы могут осваиваться в формах: очной, очно-заочной, заочной.

2.1.3. В Учреждении сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами.

Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам устанавливается приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.1.4. В Учреждении предусматриваются следующие виды учебной деятельности: учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельная работа, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практика, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы. (п.28 раздела 2 приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.1.5. Обучение и воспитание в Учреждении ведётся на русском языке.

2.1.6. Учебный год в Учреждении устанавливается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения. Начало учебного года может переноситься Учреждением по очно-заочной форме получения образования не более чем на один месяц, по заочной форме получения образования - не более чем на три месяца.

2.1.7. Режим работы Учреждения определяется расписаниями и графиками, утвержденными директором Учреждения. Структурные подразделения Учреждения работают в режиме, определяемом локальным нормативным актом.

Начало занятий в Учреждении определяется локальным нормативным актом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.1.8. Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.1.9. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия и практика могут проводиться Учреждением с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.1.10. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При организации учебной и производственной практики, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются необходимым оборудованием и инструментом со специальными приспособлениями, предупреждающими травматизм и позволяющими преодолевать сенсорные и двигательные нарушения, имеющиеся у данной категории обучающихся.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

2.1.11. Учебная и производственная практики проводятся в аудиториях, учебно-производственных мастерских, лабораториях, студиях Учреждения, а также в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и этими организациями. Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и этими организациями.

Время работы в период производственной практики не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного трудовым законодательством для соответствующей категории работников.

2.1.12. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса,

дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж».

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.1.13. Государственная итоговая аттестация выпускников Учреждения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы среднего профессионального образования в полном объеме.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2.1.14. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственными экзаменационными комиссиями.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования определяется приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.1.15. Учреждение выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу среднего профессионального образования в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью Учреждения.

Формы документов о среднем профессиональном образовании и порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдаётся аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

2.1.16. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Учреждении.

2.1.17. Выпускник Учреждения считается завершившим обучение на основании приказа о его отчислении в связи с полным освоением образовательной программы среднего профессионального образования и прохождением государственной итоговой аттестации.

2.2. При реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ деятельность обучающихся осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах, кружках, студиях, ансамблях, театре, др.).

Учебное занятие является основной формой организации образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ. Формы проведения учебного занятия: групповые и индивидуальные, всем составом объединения (коллектива, секции и проч.). Учебные занятия (групповые и всем объединением) могут проводиться также в виде сводной репетиции, семинара, конференции, презентации творческих или исследовательских проектов и др.

2.2.1. Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы реализуются по очной форме обучения.

2.2.2. К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.

2.2.3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время согласно утверждённому директором Учреждения расписанию.

2.2.4. Содержание дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся и сроки обучения определяются дополнительной образовательной (общеразвивающей) программой, разработанной и утвержденной в Учреждении согласно установленному порядку.

2.2.5. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа может осваиваться обучающимся параллельно с другой дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой.

2.2.6. Количество обучающихся в объединение устанавливается 12-15 человек.

2.2.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Количество занятий в неделю определяются Дополнительной образовательной программой Учреждения. Между занятиями устраивается перерыв не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений. При проведении занятий с использованием компьютерной техники соблюдаться Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы.

2.3. Содержание и организация образовательного процесса в группах дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) регламентируется рабочими учебными планами, программами, квалификационными характеристиками, требованиями, предъявляемыми к выпускникам, самостоятельно разрабатываемыми Учреждением с учетом потребности лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.3.1. Режим занятий слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки проводятся без отрыва от работы, с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения (очная, очно — заочная, заочная), сроки и формы обучения устанавливаются в соответствии с

действующими нормативными документами и отражаются в договорах.

Минимальный срок освоения программ повышения квалификации - 16 часов, программ профессиональной переподготовки - 250 часов.

2.3.2. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

2.3.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного Учреждением образца.

2.4. Формы обучения по основным программам профессионального обучения в Учреждении устанавливаются следующие: очная, заочная.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.4.1. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Учреждением, на основе установленных квалификационных требований или профессиональных стандартов.

Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.4.2. Учреждение проводит квалификационный экзамен для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения, и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение квалификационных разрядов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.4.3. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.4.4. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

2.4.5. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

2.5. Обучающиеся по своему выбору участвуют в мероприятиях, проводимые Учреждением, и не предусмотренных учебным планом.

2.5.1. Мероприятия, проводимые Учреждением и не предусмотренные учебным планом (далее – мероприятия), могут быть организованы по следующим направлениям: учебно-профессиональное; профориентационное; профилактическое; спортивно-оздоровительное;

досуговое; общеинтеллектуальное; духовно-нравственное; военно-патриотическое; общекультурное; социальное; внеурочная деятельность. Другие мероприятия, проводимые в образовательном пространстве колледжа так и вне его, в том числе через индивидуальные, групповые и коллективные формы работы.

2.5.2. Мероприятия, не предусмотренные учебным планом, проводятся вне расписания учебных занятий. Продолжительность мероприятия не должна превышать полутора - двух часов и заканчиваться не позднее 21.00 час.

2.5.3. Участие обучающихся в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом, является добровольным.

2.5.4. Общий порядок посещения обучающимися мероприятий, проводимых в Учреждении и вне его, и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность организаторов мероприятий и посетителей данных мероприятий регламентированы в Положении о порядке посещения обучающимися колледжа по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Права и обязанности обучающегося Учреждения возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе Учреждения о приеме лица на обучение.

3.2. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

- освоение основных профессиональных и дополнительных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами (далее - ФГОС);

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- выбор формы получения образования и формы обучения;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) курсов, предлагаемых образовательным учреждением;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- зачет Учреждением в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- восстановление для получения образования в Учреждении в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном его Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление им образовательной деятельности;

- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение. Для несовершеннолетних обучающихся данным правом пользуются родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося;

- бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта, библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Алтайского края;
- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- предоставление в соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и жилищным законодательством Российской Федерации жилых помещений в общежитиях;
- транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании и локальными актами Учреждения;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Алтайского края, локальными нормативными актами Учреждения;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;
- участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном федеральным законом порядке;
- полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- обращение к администрации Учреждения с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся процесса обучения в Учреждении и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

3.3. Обучающие Учреждения обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- при входе преподавателя, представителя администрации Учреждения в аудиторию обучающиеся должны приветствовать вставанием;
- бережно относиться к имуществу Учреждения. В случае ущерба, причиненного имуществу обучающиеся, несут ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- в случае плохого самочувствия во время занятий сообщать об этом преподавателю, медицинскому работнику Учреждения, администрации (заместителям директора, заведующему отделением, в учебную часть);
- своевременно, без опозданий, приходить на занятия. Не иметь пропусков занятий без уважительной причины;
- при неявке на занятия по уважительным причинам не позже, чем на следующий день обучающийся ставит в известность руководителя учебной группы (куратора) и в первый день явки на учебу представляет данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, больничные листы, и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера;
- быть дисциплинированными и опрятными, вести себя достойно в Учреждении, на улице, в общественных местах и в быту;
- обеспечивать сохранность студенческого билета, исключить его повреждение и утрату. В случае утраты студенческого билета немедленно проинформировать в письменном виде администрацию Учреждения.
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;
- **соблюдать нормы культуры внешнего вида:** обучающиеся должны приходить на занятия в опрятной деловой одежде и чистой обуви (присутствие на занятиях в аудиторах и других внутренних помещениях Учреждения в верхней одежде не допускается), одежда и обувь обучающихся должна быть удобной, практичной, выдержанной в строгом стиле, исключаяющей наличие как нарочитой наготы, так и любой символики и изображений, неуместных в условиях учебного заведения, на самой одежде и в аксессуарах; прически и

маникюр юношей и девушек должны быть скромными и аккуратными; допускается наличие декоративной косметики, подчеркивающей деловой стиль; любое проявление боди-арта, пирсинга и т.п. запрещено, как и нарочитая демонстрация имеющихся на теле татуировок; не допускается чрезмерное использование любой парфюмерии; не допускается ношение в учебное время спортивной одежды, предназначенной для занятий по физической культуре;

- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры, предусмотренные нормативными документами Российской Федерации и локальными актами Учреждения;

- соблюдать правила охраны труда, производственной санитарии и гигиены, пожарной безопасности в соответствии с правилами и инструкциями, установленными Учреждением;

- выполнять требования по соблюдению пропускного режима Учреждения.

3.4. Обучающимся Учреждения запрещается:

- находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде и головных уборах (для юношей); не допускается одежда с элементами, открывающими область декольте, спину, живот, а также вызывающе короткие юбки; не допускается появление на территории Учреждения в шортах, в пляжной, спортивной одежде и обуви;

- во время занятий пользоваться сотовыми телефонами (перед занятиями обучающийся должен выключить сотовый телефон или отключить звуковой сигнал);

- в общении с другими обучающимися, работниками Учреждения и другими лицами употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения;

- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

- производство и распространение экстремистских материалов;

- публичные призывы к осуществлению террористической деятельности либо публичное оправдание терроризма иные действия, которые направлены на пропаганду, вовлечение и осуществление экстремистской деятельности;

- нарушать установленные Правила внутреннего распорядка Учреждения;

- курить в помещениях и на территории Учреждения, в том числе электронные сигареты;

- приносить и распивать в помещениях и на территории Учреждения спиртные напитки (в том числе пиво);

- приносить и распространять в Учреждении и его территории наркотические и токсичные вещества;

- находиться в помещениях и на территории Учреждения с признаками алкогольного, наркотического опьянения;

- портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе Учреждения;

- менять конфигурацию, настройку программных и технических средств;

- менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях Учреждения;

- выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Учреждения;
- находиться в зданиях Учреждения в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия плановых мероприятий);
- приводить с собой в помещения Учреждения посторонних лиц без разрешения руководителей соответствующих структурных подразделений;
- приносить в Учреждение или использовать газовые баллончики, огнестрельное, травматическое, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнические изделия различных видов и назначений и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению и (или) деморализовать образовательный процесс;
- нарушать установленный в Учреждение порядок посещения обучающимися колледжа по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4. Ответственность обучающихся Учреждения

4.1. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.2. Правила применения мер дисциплинарного взыскания определены локальным актом Учреждения «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

4.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждением, учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета колледжа.

4.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5. Поощрение обучающихся Учреждения

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обучения, безупречную учебу, достижения в учебной, творческой, спортивной, общественной

деятельности обучающиеся могут быть поощрены: объявлением благодарности; направлением благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося; награждением грамотой, почетной грамотой и (или) дипломом Учреждения; награждением ценным подарком; выплатой поощрительной стипендии; выплатой именных стипендий.

5.2. Процедура применения поощрений:

5.2.1. Объявление благодарности обучающимся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение грамотой, почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению руководителя учебной группы (куратора) и (или) преподавателя за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным учебным дисциплинам, учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на различных уровнях.

5.5.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности Учреждения по представлению заместителей директора, заведующих отделениями на основании приказа Учреждения за особые успехи, достигнутые на различных уровнях,

5.5.4. Награждение поощрительной стипендией осуществляется за счет 5% в соответствии с порядком назначения установленных Положением о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки, обучающихся Учреждения.

5.5.5. Выдвижение кандидатов на получение именных стипендий, учреждённые органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами осуществляется Решением Педагогического совета. Именные стипендии, назначаются обучающимся за счёт средств учредителя именной стипендии. Размеры, порядок назначения и выплаты именных стипендий устанавливаются учредителями стипендий.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.