

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«БАРНАУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рег. № 33/2021	Локальный нормативный акт
	Положение о студенческом общежитии КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж»

УТВЕРЖДЕНО:
приказом колледжа
от 16 сентября 2021 года
№ 226

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
КГБПОУ «БАРНАУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено:
Конференцией работников
и обучающихся Учреждения,
протокол № 02 от 14.09.2021

на заседании Студенческого совета,
протокол № 07 от 30.08.2021

г. Барнаул, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее Положение) Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Барнаульский государственный педагогический колледж» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и является локальным нормативным актом Учреждения.

1.2. Студенческое общежитие Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Барнаульский государственный педагогический колледж» (далее - Студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- иностранных граждан, принятых на обучение по межгосударственным соглашениям (контрактам);
- обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- на период учебно-экзаменационной сессии обучающихся по заочной форме обучения;
- поступающих на период прохождения вступительных испытаний, а также их родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, проходящих вступительные испытания.

Студенческое общежитие в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами Учреждения.

Иностранные граждане, проживающие за рубежом, принятые на обучение в Учреждение, размещаются в Студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе Учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счёт средств бюджета, выделяемых Учреждению, и платы за проживание в нём.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Учреждения местами в Студенческом общежитии, перечисленных в пункте 2 настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарными правилами и нормами проживания. Пустующие этажи, блоки, комнаты могут быть по решению администрации Учреждения, предоставляться для проживания работникам Учреждения и иным лицам на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в Студенческом общежитии.

1.5. В Студенческом общежитии Учреждения в соответствии со строительными нормами и правилами могут размещаться комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической нагрузки, досуга, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, прачечные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания Студенческого общежития.

1.6. Нежилые помещения для организации приготовления пищи, бытового (прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты), охраны, размещённые в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и водоотведения.

1.7. В Учреждении в соответствии с настоящим Положением разрабатываются правила внутреннего распорядка в Студенческом общежитии, которые утверждаются приказом Учреждения.

1.8. Общее руководство работой в Студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующего общежитием.

2. Права и обязанности лиц, проживающих в Студенческом общежитии

2.1. Проживающие в Студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закреплённом жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем Студенческого общежития;
- вносить администрации Учреждения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в Студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с письменного согласия заведующего общежитием в другое жилое помещение Студенческого общежития с одновременным заключением соглашения к договору найма жилого помещения;
- избирать Совет студенческого самоуправления общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет студенческого самоуправления общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю Студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках/этажах);
- своевременно, в установленном Учреждением порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять условия положений, заключённого с Учреждением договора найма жилого помещения;
- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключённым договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в Студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются Советом студенческого самоуправления общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений Студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учётом, заключённого договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За неисполнение или нарушение правил проживания в Студенческом общежитии к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность (ч.4

ст.43 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.5. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом Учреждения в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

3. Обязанности администрации Учреждения

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией Студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нём установленного порядка осуществляется заведующим общежитием под руководством заместителя директора по административно-хозяйственной работе. За организацию воспитательной работы в общежитии ответственность возлагается на заведующего общежитием, воспитателей, социального педагога, педагога-психолога под руководством заместителя директора по воспитательной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация Учреждения обязана:

- обеспечить обучающихся местами в Студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в Студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о принятых и принимаемых локальных нормативных правовых актах, регулирующих проживание в Студенческом общежитии;
- содержать помещения Студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения и выполнять условия договоров;
- укомплектовывать Студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём исходя из примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штатную численность Студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт Студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в Студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в Студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать Совету студенческого самоуправления общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях Студенческого общежития в соответствии с санитарными нормами и требованиями, правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений Студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории Студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации Студенческого общежития

4.1. Заведующий студенческого общежития назначается на должность и освобождается от занимаемой должности директором Учреждения.

4.2. Заведующий студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала Студенческого общежития;
- вселение обучающихся в Студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта (документа, удостоверяющего личность);
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья, согласно санитарным правилам и нормам;
- учёт и доведение до директора, заместителя директора по АХР Учреждения замечаний и предложений по содержанию Студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора, заместителя директора по АХР Учреждения о положении дел в Студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности Студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений Студенческого общежития, водоснабжение и канализование, координирует деятельность дежурных по общежитию;
- чистоту и порядок в Студенческом общежитии и на его прилегающей территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений Студенческого общежития и закреплённой территории.

Заведующий студенческого общежития:

- участвует в разработке должностных инструкций для всех категорий работников Студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору, заместителю директора по АХР Учреждения по улучшению условий проживания в Студенческом общежитии;
- вносит на рассмотрение заместителю директора по воспитательной работе Учреждения предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на проживающих обучающихся в студенческом общежитии;
- принимает решение с согласования Совета студенческого самоуправления общежития о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения заместителю директора по АХР, заместителю директора по воспитательной работе Учреждения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу Студенческого общежития.

4.3. Заведующий студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом Студенческого общежития.

5. Порядок заселения и выселения из Студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчёта не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п.1 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Заселение обучающихся в Студенческое общежитие производится по совместному решению Администрации и Студенческого совета Учреждения на основании приказа директора Учреждения на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений (заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) и договора найма жилого помещения в Студенческом общежитии.

5.3. Преимущественное право на обеспечение местом в Студенческом общежитии имеют обучающиеся являющиеся: детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей; лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя; детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства; обучающиеся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; обучающиеся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий; а также несовершеннолетние обучающиеся, зачисленные на 1 курс обучения, получающие государственную социальную помощь, другие категории обучающихся указанные в статье 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.4. Проживающие в студенческом общежитии и Учреждение заключают договор найма жилого помещения, разработанный Учреждением.

5.5. При невозможности проживания в жилом помещении вследствие аварии или иных непредвиденных обстоятельств переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации и Студенческого совета Учреждения, а из одной комнаты в другую - по решению администрации студенческого общежития и Совета студенческого самоуправления общежития.

5.6. Порядок пользования Студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется директором Учреждения по предложению заведующего общежитием.

5.7. Регистрация проживающих в Студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учёта проживающих осуществляется заведующим общежитием и паспортистом.

5.8. Поступающие на период проведения вступительных испытаний размещаются в Студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением. Поступающие, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, выселяются из Студенческого общежития в течение трёх дней со дня объявления результата испытания, а подавшие апелляцию - в трёхдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности принятого решения; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, - в течение трёх дней после издания приказа о зачислении.

5.9. При отчислении из Учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают Студенческое общежитие в срок, указанный в заключённом договоре найма жилого помещения.

5.10. При выселении обучающихся из Студенческого общежития заведующий общежитием обязан подписать обходной лист, который обучающиеся должны предоставить в учебную часть и предъявить справку о регистрации паспортисту Учреждения.

Примечание:

Прекращение договора найма с последующим выселением обучающихся из Студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учёбы (отчисления).

6. Оплата за проживание в Студенческом общежитии

6.1. Плата за пользование Студенческим общежитием с обучающегося взимается ежемесячно до 10-го числа, следующего за истекшим месяцем.

6.2. Плата за пользование Студенческим общежитием, обучающимся взимается за все время его проживания и период каникул (зимних); при выезде обучающихся в каникулярный период (летний) плата за проживание не взимается.

6.3. Внесение платы за проживание в Студенческом общежитии производится в бухгалтерии Учреждения с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей квитанции приходного кассового ордера и кассового чека после произведённой оплаты или по безналичному расчёту.

6.4. Размер оплаты за проживание в Студенческом общежитии, коммунальные услуги для обучающихся Учреждения устанавливается Приказом руководителя Учреждения в соответствии с требованиями части 5 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателем жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 №1190. Приказов и методических рекомендаций учредителя Учреждения.

Обучающиеся, в том числе иностранные, поступившие в Учреждение с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в полном объеме

6.5. Плата за проживание в Студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до окончания ими обучения в Учреждении и иных лиц, указанных в части 6 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.6. Поступающие, заселённые в Студенческое общежитие на период сдачи прохождения вступительных испытаний, а также обучающиеся заочно на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Общественные органы самоуправления проживающих в Студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создаётся общественная организация обучающихся – Совет студенческого самоуправления общежития (далее - Студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в Студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации Студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет

мероприятия по контролю за сохранностью жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.3. Со Студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения Студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в Студенческом общежитии.

7.4. В каждом жилом помещении (блоке/этаже) Студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (блока/этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке/этаже) имуществу, содержанию комнаты (блока/этажа) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (блока/этажа) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в Студенческом общежитии, а также решениями Студсовета общежития и администрации общежития.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом Учреждения на основании решений Студенческого совета и Совета Учреждения и вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором Учреждения по согласованию с Советом Учреждения и Студенческим советом. _____.

8.3. Внесенные изменения и дополнения в настоящее Положение не должны противоречить требованиям законодательства Российской Федерации.