

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Барнаулский государственный педагогический колледж»

Рег. № <u>16/2020</u>	Локальный нормативный акт
	Положение о практической подготовке обучающихся КГБПОУ «Барнаулский государственный педагогический колледж»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом колледжа  
от 22 сентября 2020 года № 250

**Положение**  
**о практической подготовке обучающихся**  
**КГБПОУ «Барнаулский государственный педагогический колледж»**

Рассмотрено  
на заседании Совета Учреждения,  
протокол № 4 от 22 сентября 2020 года

Рассмотрено на заседании  
Студенческого совета Учреждения,  
протокол № 4 от 25 августа 2020 года

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж» (далее соответственно – Положение, Учреждение) определяет порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) и реализации практики в составе практической подготовки при реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России № 885/390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям;
- Устав КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж».

## **2. Практическая подготовка**

2.1. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.2. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Учреждении;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (Приложение 1), заключаемого между Учреждением и профильной организацией.

2.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки в Учреждении организована как комплекс учебной и производственной практики в составе ППССЗ.

2.4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.5. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.6. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

2.7. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.8. При организации практической подготовки обучающиеся и работники Колледжа обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

2.9. При наличии в профильной организации или Учреждении (при организации практической подготовки в Учреждении) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.10. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н.

2.11. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.12. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период Колледжем не осуществляется.

### **3. Практика**

3.1. Практика в ППССЗ, реализуемых на основании ФГОС СПО, принятых до 9 декабря 2016 года:

3.1.1. Практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

3.1.2. В программах ППССЗ производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

3.1.3. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3.1.4. Для программ ППССЗ учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных модулей, преддипломная практика проводится непрерывно после освоения профессиональных модулей.

3.1.5. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

3.1.6. Учебная практика проводится в Учреждении и/или в организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю подготовки обучающихся.

3.1.7. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю подготовки обучающихся.

3.1.8. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, практический опыт и освоенные компетенции.

3.1.9. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

3.1.10. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по практике разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

3.2. Практика в ОПОП, реализуемых на основании ФГОС СПО, принятых 9 декабря 2016 года и позже:

3.2.1. Практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

3.2.2. Производственная практика ППССЗ может состоять из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

3.2.3. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3.2.4. Для аттестации практики создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, практический опыт и освоенные компетенции.

#### **4. Аттестация практики**

4.1. Практика аттестуется в формах, закрепленных в учебном плане.

4.2. В период проведения практики создаются следующие документы: программа практики,

ФОСы, которые согласуются с работодателем.

4.3. В процедуре аттестации представитель работодателя подписывает отчет, аттестационный лист, присутствует на экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие практику и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Учреждения.

5.2. Все работники, обучающиеся несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством.

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией,**  
**осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей**  
**деятельность по профилю соответствующей образовательной программы**

г. Барнаул

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский государственный педагогический колледж», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице директора Самолетова Михаила Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### **1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) с реализацией практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, с применением (в случае необходимости) электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласован Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

1.4. По каждому компоненту образовательной программы дополнительно оформляются и согласуются Сторонами в соответствии с ежегодным графиком учебного процесса поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки (Приложение 3).

### **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– несёт ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за

реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.6 \_\_\_\_\_ (иные обязанности Организации) *оформляется при наличии.*

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами. (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3.3. \_\_\_\_\_ (иные права Организации) *оформляется при наличии.*

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

2.4.3 \_\_\_\_\_ (иные права Профильной организации) оформляется при наличии.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

<b>Профильная организация:</b>	<b>Организация:</b>
_____ _____ (полное наименование)	КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж»
Адрес: _____	Адрес: _____
Телефон: _____	Телефон: _____
Факс: _____	Факс: _____
E-mail: _____	E-mail: _____
_____ (наименование должности)	_____ (наименование должности)
подпись М.П. (при наличии)	подпись М.П. (при наличии)
Фамилия, инициалы	Фамилия, инициалы



Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки

Образовательная программа (специальность)	Компонент образовательной программы	Вид практики	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки

Приложение № 2  
к договору № \_\_ от \_\_.20\_\_

Перечень помещений Профильной организации,  
в которых осуществляется практическая подготовка обучающихся

Помещение Профильной организации	Юридический адрес помещения

Приложение № 3а  
к договору № \_\_ от \_\_.20\_\_

Список обучающихся,  
осваивающих компоненты образовательной программы посредством практической подготовки, на \_\_ полугодие 20\_\_-20\_\_ учебного года

№ п/п	ФИО	Группа	Вид практики

**Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

<b>Профильная организация:</b>		<b>Организация:</b>	
_____		КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж»	
(полное наименование)		_____	
Адрес: _____		Адрес: _____	
_____		_____	
Телефон: _____		Телефон: _____	
Факс: _____		Факс: _____	
E-mail: _____		E-mail: _____	
_____		_____	
(наименование должности)		(наименование должности)	
_____		_____	
подпись	Фамилия, инициалы	подпись	Фамилия, инициалы
М.П. (при наличии)		М.П. (при наличии)	

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.