

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Барнаульский государственный педагогический колледж»

Рег. № 14/2021	Локальный нормативный акт
	Положение о научно-методической комиссии КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж»

УТВЕРЖДЕНО
приказом колледжа
от «24» мая 2021 г. № 135

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
КГБПОУ «БАРНАУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Учреждения,
протокол № 2
от «21» мая 2021 года

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует организацию и порядок деятельности научно-методической комиссии (далее – Комиссия) КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.2 Положение о научно-методической комиссии разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», принят Государственной Думой, 29 дек. 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж»;
- Программы развития КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж» на 2020 – 2024гг.

1.2 Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом управления методической работой Колледжа.

1.3. Основными принципами деятельности Комиссии является: коллегиальность, компетентность, гласность, соблюдение норм профессиональной этики, признание заслуг каждого работника.

1.5. Решения Комиссии принимаются в форме заключений, предложений.

2. Цели, задачи и функции комиссии

2.1 Комиссия создается с целью оптимизации и координации работы педагогического коллектива, структурных подразделений Колледжа, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

2.2 Основными задачами Комиссии являются:

- внедрение в практику работы Колледжа современных достижений в области реализации педагогических технологий, методики преподавания;
- совершенствование образовательного процесса, образовательных программ, форм и методов обучения;
- повышение уровня профессионально-педагогической и методической подготовки преподавателей;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта преподавателей и деятельности колледжа;
- участие в разработке стратегических направлений развития Колледжа;

– координация деятельности кафедр, предметно-цикловых комиссий в области научно-методического обеспечения образовательного процесса в Колледже, в том числе в области реализации компетентностного подхода использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий

2.3. Функции Комиссии:

- организация разработки необходимой документации, обеспечивающей научно-методический и инновационный процессы;
- организация и развитие научно-методической и проектной деятельности: внесение предложений по организации и содержанию исследований и проектов, направленных на совершенствование качества образовательного процесса в Колледже;
- участие в подготовке и организации научно-методических конференций, совещаний-семинаров и других мероприятий;
- координация деятельности кафедр, ПЦК, библиотеки, педагога-психолога в области научно-методического обеспечения образовательного процесса Колледжа;
- проведение проблемного анализа результатов научно-методической деятельности;
- разработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам и оказание помощи в их освоении;
- изучение, обобщение и распространение опыта инновационной деятельности преподавателей.

3. Структура и организация работы комиссии

3.1 В состав Комиссии входят: председатель, секретарь и члены Комиссии.

Председателем является заместитель директора по научно-методической работе, секретарем - методист Колледжа, членами комиссии – заместитель директора по учебной работе, заведующие кафедрами, председатели ПЦК, ведущий библиотекарь, педагог-психолог Колледжа, методисты отделений Колледжа.

Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается приказом директора Колледжа на основании представления заместителя директора по научно-методической работе.

3.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в два месяца.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

3.3. Заседания могут проводиться расширенным составом в тех случаях, когда в рассмотрении выносимых на него вопросов должны участвовать другие преподаватели Колледжа.

3.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер, принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.5. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписываются секретарем Комиссии.

3.6. При необходимости Комиссия может создавать рабочие группы и комиссии, а также привлекать к своей деятельности специалистов (экспертов), не входящих в состав Комиссии.

3.7. Члены Комиссии обязаны посещать заседания, активно участвовать в работе, добросовестно выполнять возложенные на них обязанности и поручения.

3.8. Комиссия обязана:

- строить свою работу в соответствии с Уставом Колледжа, настоящим Положением, Программой развития Колледжа;
- рассматривать предложения администрации, кафедр, ПЦК, преподавателей по совершенствованию методической работы Колледжа;
- способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива, внедрению в практику работы преподавателей новых прогрессивных технологий.

3.9. Комиссия имеют право:

- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в Колледже;
- привлекать для выполнения методической работы преподавателей кафедр, ПЦК Колледжа;
- вносить предложения по вопросам, касающимся совершенствования методической работы Колледжа;
- контролировать выполнение решений Комиссии, планов работы кафедр, ПЦК в части, касающейся методической работы;
- участвовать в обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии;
- рекомендовать к изданию методические разработки и материалы преподавателей.

3.10. Комиссия ведет следующую документацию:

- ежегодный план заседаний;
- протоколы заседаний.

План заседаний включается в план работы Колледжа на текущий учебный год.