

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Барнаульский государственный педагогический колледж»

Рег. № 29/2021	Локальный нормативный акт
	Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

УТВЕРЖДЕНО  
приказом колледжа  
от 16 сентября 2021 года  
№ 226

**Положение**  
**о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения**  
**образовательных отношений по дополнительным общеобразовательным**  
**(общеразвивающим) программам**

Рассмотрено  
на заседании Совета Учреждения,  
протокол № 04 от 16.09.2021  
  
на заседании Студенческого совета,  
протокол № 07 от 30.08.2021

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Барнаульский государственный педагогический колледж» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом Колледжа.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между Краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Барнаульский государственный педагогический колледж» (далее – Колледж) обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Определяет процедуру приема, отчисления и учета движения обучающихся, алгоритм действия администрации, преподавателя (педагога дополнительного образования), обучающегося и родителей (законных представителей).

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих соблюдение прав, обучающихся на получение дополнительного образования, координацию деятельности семьи и Колледжа по приему, отчислению и учету движения обучающихся.

1.4. Комплектование групп дополнительного образования Колледжа обучающимися основывается на принципах открытости и демократичности.

1.5. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, представители колледжа.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений и приема обучающихся**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

2.2. На обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе принимаются обучающиеся в возрасте от 15 до 20 лет в соответствии с их интересами и способностями по желанию обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. При приеме обучающихся не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, социальному положению.

2.3. При приеме в объединение реализующего дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны быть ознакомлены с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, Правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам. О результатах ознакомления заявителем делается соответствующая запись в заявлении об организации обучения.

2.4. Основной набор в объединения и комплектование учебных групп по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам проводится с 01 по 15 сентября. Добор осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест на основании приказа о зачислении. Зачисление в объединения

производится на основе добровольного волеизъявления обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на основе заявления.

2.5. Прием учащихся осуществляется на безконкурсной основе.

2.6. При приеме обучающегося представляются следующие документы:

- заявление о приеме установленной формы (Приложение 1);
- для объединений физкультурно-спортивной, художественной (хореография) направленности справка о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному виду деятельности.

2.7. Каждый обучающийся имеет право на зачисление в одно или несколько объединений, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое, если это не препятствует полноценному освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и не ведет к его переутомлению и ухудшению состояния здоровья. В случае желая обучающегося посещать более одного объединения, обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося оформляет заявление на прием в каждое объединение.

2.8. В приеме обучающегося в объединение дополнительного образования может быть отказано только в следующих случаях:

- по состоянию здоровья, которое не позволяет обучаться по избранному виду деятельности;
- по возрастному несоответствию избранной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе;
- при полной укомплектованности учебных групп избранного объединения.

### **3. Порядок учета движения обучающегося**

3.1. Учет движения обучающихся осуществляется в Колледже через журнал учета работы объединения.

3.2. Журнал учета работы объединения ведется преподавателем (педагогом дополнительного образования):

- зачисление обучающегося происходит после подачи его или его родителей (законных представителей для несовершеннолетних обучающихся) заявления о приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе и при внесении его в списочный состав объединения;

- в журнал вносятся фамилия и имя обучающегося, указанное в заявлении о приеме.

Контроль за ведением учета движения учащихся в журнале учета работы объединения осуществляет:

- для объединений физкультурно-спортивной направленности – руководитель физического воспитания колледжа;

- для объединений других направленностей – заместитель директора по воспитательной работе.

3.3. Заявления о приеме обучающихся принимаются преподавателем (педагогом дополнительного образования) и хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Сверка данных всех форм учета движения обучающихся проводится по двум направлениям:

- соответствие количества - ежемесячно;
- соответствие списочного состава - в конце каждого полугодия.

3.5. Анализ учета движения обучающихся служит основанием для принятия управленческих решений по уменьшению учебной нагрузки преподавателей (педагогов дополнительного образования) или поощрению педагогов за высокий процент сохранности обучающихся.

#### **4. Изменение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Колледжа.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме (Приложение 2) так и Колледжем.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором или уполномоченным им лицом.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося в результате полного освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления (Приложение 3);

- в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в объединение дополнительного образования;

- по инициативе Колледжа, как меры дисциплинарного взыскания обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, когда иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации учреждения.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Колледжем.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося.

#### **6. Срок действия Положения**

6.1. Срок действия данного Положения не ограничен. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Колледжа, касающихся условий приема, обучающихся в объединения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, в Положение вносятся изменения и дополнения.

к Положению о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

Директору КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж»

---

*(Ф.И.О. руководителя)*

от

---

*(Ф.И.О. обучающегося/ законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)*

#### Заявление

Прошу организовать обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе \_\_\_\_\_

*(наименование программы)*

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, Правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями обучающихся и расписанием занятий ознакомлен (а).

Дата

Подпись

**Приложение 2**

к Положению о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

Директору КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося/ / законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)

#### Заявление

Прошу перевести меня из объединения реализующую дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу \_\_\_\_\_

(указать наименование)

в объединение на обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе \_\_\_\_\_

(наименование программы)

С содержанием дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой и расписанием занятий ознакомлен(а).

Дата

Подпись

Приложение 3

к Положению о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

Директору КГБПОУ «Барнаульский  
государственный педагогический колледж»  
(Ф.И.О. руководителя)

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося/ / законного  
представителя несовершеннолетнего  
обучающегося)

#### Заявление

Прошу завершить обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе \_\_\_\_\_,  
(наименование программы)

в связи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину, при отчислении из колледжа указать № и дату приказа об отчислении, собственное желание, другое)

Дата

Подпись