

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Барнаульский государственный педагогический колледж»

Рег. № <u>15/2020</u>	Локальный нормативный акт
	Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

УТВЕРЖДЕН
приказом колледжа
от 22 сентября 2020 года № 250

**Порядок
зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных
программ в других организациях, осуществляющих образовательную
деятельность**

Рассмотрено
на заседании Совета Учреждения,
протокол № 4 от 22 сентября 2020 г.

Рассмотрено на заседании
Студенческого совета Учреждения,
протокол № 4 от 25 августа 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок) устанавливает правила зачета в КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж» (далее – Учреждение) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее - зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.07.2020 № 369/845 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Устава КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж».

1.3. Право обучающихся на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов (УП), учебных дисциплин (УД), междисциплинарных курсов (МДК), профессиональных модулей (ПМ), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, установлено п.7 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Проведение зачета результатов пройденного обучения

2.1. Зачет результатов пройденного обучения осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве (легализованного в установленном порядке и переведенного на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации);

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа), легализованного в установленном порядке и переведенного на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.2. Зачет результатов освоения УП, УД, МДК, ПМ, практик проводится Учреждением при оформлении заявления обучающегося, в том числе поданного в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставлении документов, подтверждающих результаты пройденного обучения при:

а) переводе в Учреждение из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

б) переводе внутри Учреждения с одной образовательной программы или формы обучения на другую;

в) восстановлении в Учреждение для продолжения обучения или прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации (при необходимости);

г) переводе обучающегося на ускоренное обучение (при необходимости);

д) восстановлении из академического отпуска (при необходимости).

2.3. На основании заявления обучающегося о переводе/восстановлении заведующим отделением осуществляется сопоставление перечня УП, УД, МДК, ПМ, практик и количества часов, форм промежуточной аттестации, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью), и образовательной программой (ее частью), освоение которой планируется в Учреждении.

2.4. Установление соответствия планируемых результатов по соответствующей части образовательной программы проводится на заседании кафедры/ПЦК Учреждения и оформляется ведомость переаттестации.

При установлении соответствия Учреждение может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание). Оценивание может проводиться в форме письменной работы, тестирования, собеседования.

2.5. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.6. В случае выявления несоответствий с учебным планом образовательной программы, на которую переводится/восстанавливается обучающийся, принимается решение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном Порядком обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы Учреждения.

2.7. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Учреждение отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения приказом Учреждения.

3.2. Все сотрудники и обучающиеся Учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Порядка в соответствии с законодательством.