

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Барнаульский государственный педагогический колледж имени Василия  
Константиновича Штильке» (КГБПОУ «БГПК имени В.К. Штильке»)

Рег. № 04 /2024	Локальный нормативный акт
	Положение о комиссии по переводу с платного обучения на обучение за счет средств бюджета Алтайского края и местных бюджетов либо за счет собственных средств КГБПОУ «БГПК имени В.К. Штильке»

УТВЕРЖДЕНО

приказом колледжа

от 02 сентября 2024 года № 174

**Положение**  
**о комиссии по переводу с платного обучения**  
**на обучение за счет средств бюджета Алтайского края**  
**и местных бюджетов либо за счет собственных средств**  
**КГБПОУ «БГПК имени В.К. Штильке»**

Рассмотрено

на заседании Совета Учреждения,

протокол № 3 от 02 сентября 2024 года

Барнаул 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по переводу с платного обучения на обучение за счет средств бюджета Алтайского края и местных бюджетов либо за счет собственных средств КГБПОУ «БГПК имени В.К. Штильке» (далее соответственно – Учреждение, Комиссия).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2023 №822 (по согласованию с Минпросвещения России),

- Устава КГБПОУ «БГПК имени В.К. Штильке».

## **2. Состав Комиссии**

2.1. Комиссия по переводу с платного обучения на обучение за счет средств бюджета Алтайского края и местных бюджетов либо за счет собственных средств Учреждения формируется из числа сотрудников Учреждения и представителей студенческого самоуправления.

В состав специально создаваемой Комиссии входят:

председатель Комиссии – директор Учреждения;

заместитель председателя Комиссии – заместитель директора по учебной работе;

члены Комиссии – заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по научно-методической работе, заведующие отделениями, начальник отдела цифровизации и ИТ, председатель (представитель) Студенческого совета;

секретарь Комиссии – секретарь учебной части.

2.2. Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается приказом Учреждения.

## **3. Полномочия и порядок деятельности Комиссии**

3.1. Комиссия принимает к рассмотрению, организует учет и хранение в соответствии с требованиями документооборота в Учреждении заявления на переход с платного обучения с прилагаемыми к ним документами, а также информацию заместителя директора по учебной работе о наличии вакантных бюджетных мест и информацию заведующих отделениями, содержащую сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося(ихся) за период обучения, предшествующий подаче заявления на переход с платного обучения;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженностей по оплате обучения.

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.3. В результате рассмотрения заявления о переходе с платного обучения, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от Учреждения заявления на переход с платного обучения принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.4. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 11 Порядка.

3.5. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход с платного обучения Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.6. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии. Комиссия обеспечивает учет и хранение протоколов.

3.7. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (<https://bgpk.edu22.info/>).

3.8. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом Учреждения не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения.

Секретарь Комиссии знакомит студентов под роспись с приказом Учреждения и оформляет выписки из приказа, которые хранятся в личных делах обучающихся.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Учреждения.

4.2. Все сотрудники и обучающиеся Учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством.