

ПРИКАЗ

г. Барнаул

24 марта 2020 г.

№ 139

О введении временной реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж»

На основании Постановления Правительства Алтайского края от 18.03.2020 № 120 «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции «COVID-19», приказа Минпросвещения России от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести мониторинг возможности перехода обучающихся на освоение образовательных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ответственные: Иванова Л.В., заместитель директора по учебной работе, Чекушин С.В., заместитель директора по воспитательной работе, Лиготина Ж.В., ответственный за информатизацию, заведующие отделениями).

2. Перейти с 25 марта 2020 года на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Внести изменения в основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в 2019-2020 учебном году. Пункт 1.3 основных профессиональных образовательных программ дополнить абзацем следующего содержания: «В условиях неблагоприятной эпидемиологической ситуации по отдельным темам учебных дисциплин, МДК, ПМ образовательный процесс организуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

4. Разработать, утвердить и разместить на официальном сайте колледжа в срок до 26 марта 2020 года Положение об организации освоения образовательных

программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, инструкций для обучающихся и педагогических работников по вопросам реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных программ (ответственные: Иванова Л.В., заместитель директора по учебной работе, Лиготина Ж.В., ответственный за информатизацию).

5. Информировать работников колледжа, обучающихся и их родителей о сроках и порядке перехода колледжа на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных программ (ответственные: Каверзин В.П., заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заведующие отделениями).

6. Разработать и утвердить дополнительное расписание учебных занятий для обучающихся, не имеющих возможности освоения образовательных программ в дистанционном режиме. Предусмотреть для данной категории обучающихся переход на индивидуальный учебный план (ответственные: Иванова Л.В., заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями).

7. Для обучающихся, относящихся к категории детей-инвалидов, предусмотреть возможность приема передачи информации в доступных для них формах (ответственный: Лиготина Ж.В., ответственный за информатизацию).

8. Организовать освоение образовательных программ через использование системы дистанционного обучения MOODLE (sdo.bgpk.info). Обеспечить возможность доступа обучающимся и преподавателям к ресурсам электронно-библиотечной системы ЮРАЙТа и справочно-правовой системе Консультант Плюс (ответственные: Иванова Л.В., заместитель директора по учебной работе, Лиготина Ж.В., ответственный за информатизацию, Колпакова Е.Н., ведущий библиотекарь, заведующие отделениями).

9. Преподавателям обеспечить своевременное прохождение учебного материала в соответствии с действующим расписанием и контроль за освоением программ обучающимися.

10. Обеспечить своевременное консультирование и техническую поддержку обучающихся и преподавателей при освоении образовательных программ с применением электронного обучения дистанционных образовательных технологий (ответственный: Лиготина Ж.В., ответственный за информатизацию).

11. Обеспечить контроль за выполнением образовательных программ и программ практики в полном объеме (ответственные: Иванова Л.В., заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями).

12. Разработать методические указания и обеспечить дополнительное консультирование обучающихся по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ (ответственный: Форнель И.Г., заместитель директора по научно-методической работе).

13. Оперативно отражать информацию по вопросам реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте колледжа (ответственный: Лиготина Ж.В., ответственный за информатизацию).

14. Организовать ежедневный мониторинг хода образовательного процесса в колледже и регулярно (еженедельно) информировать начальника отдела профессионального образования Дмитриеву Н.Ф. о ходе реализации образовательных программ и результатах аттестационных процедур при применении дистанционных образовательных технологий (ответственный: Иванова Л.В., заместитель директора по учебной работе).

15. Кураторам групп организовать разъяснительную беседу с обучающимся о режиме посещения общественных мест в сложный эпидемиологический период и обеспечить информирование о виртуальных досуговых мероприятиях воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся.

16. Организовать разработку плана воспитательной работы в условиях перехода на дистанционное обучение, разработать сценарии воспитательных мероприятий с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечить размещение информации на сайте образовательной организации о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся (ответственный Чекушин С.В., заместитель директора по воспитательной работе).

17. Организовать работу телефонов горячей линии для связи с общественностью, родителями и обучающимися: Самолетов Михаил Борисович, директор - (3852) 33-60-99, Иванова Любовь Васильевна, заместитель директора по учебной работе - (3852) 33-61-04, Чекушин Сергей Викторович, заместитель директора по воспитательной работе - (3852) 34-45-82, Форнель Ирина Геннадьевна, заместитель директора по научно-методической работе - (3852) 34-25-27, приемная - (3852) 33-61-00.

18. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.Б. Самолетов